INFRAESTRUTURA

**OBJETIVO**

Atuar na área de Infraestrutura de TI para Contribuir de forma positiva e estratégica, agregando valor ao negócio com foco nos resultados e na qualidade das entregas. Possuo sólida experiência ao longo de mais de vinte e cinco anos na área de tecnologia, atuando e aprimorando os meus conhecimentos nas áreas de Infraestrutura, Service Desk, Monitoração (Zabbix), DBA (SQL Server) e Segurança.

**RESUMO DAS ATIVIDADES**

Líder de equipes de Infraestrutura e Service Desk. Proatividade na solução de problemas. Planejamento de Disaster Recovery, updates, sizing, como também, a homologação e produção com Capacity Plain de novos produtos e tecnologias. Administração em ambientes de alto desempenho com amplo conhecimento na área de infraestrutura, implantando e operando soluções para suportar o crescimento e minimizar o downtime. Administração de budget para investimentos, gerenciamento de contratos e relacionamento com fornecedores e definição de métricas para redução de custos. Possuo Perfil Hands-on, atuando como um facilitador para alinhar e otimizar o uso dos recursos de TI e atender as demandas do negócio.

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**GRUPO NEGRINI**

**Gerente de Infraestrutura – Abr/2019 até o momento**

**ATIVIDADES:** Gestão administrativa, operacional e funcional da a área de TI. Relacionamento com clientes internos e externos. Contratação e gestão de fornecedores e equipes de terceiros. Elaboração e implantação de projetos, gerenciando as equipes e atividades da área para orientar sobre as diretrizes dos projetos. Realização de pesquisas sobre novas tecnologias, propondo novas aplicações da informática, que tragam benefícios ao andamento dos negócios. Reestruturação da área de TI (sizing), levantamento, aquisição e padronização de todo o hardware e software da empresa. Administração das rotinas de manutenção, implantação e configuração de infraestrutura de redes, servidores e internet. Acompanhamento do suporte aos usuários e soluções de tecnologia, a fim de manter a alta disponibilidade dos serviços. Status report dos indicadores de performance dos projetos. Administração dos processos de licenciamento Microsoft. Criação de normas e políticas de segurança.

**CNIS – CADASTRO NACIONAL DE INFORMAÇÕES E SERVIÇOS S/C**

**Coordenador de Infraestrutura – Jun/2000 – Mar/2019**

**Projetos – Implantações e melhorias**

✓ Participei como integrante na Implantação do Sistema ERP (Alterdata), desde a fase de levantamento até o treinamento e disponibilização para o usuário.

✓ Liderei o projeto de Alta Disponibilidade SQL Mirroring com failover automático para Banco de dados.

✓ Realizei a gestão do Projeto de Revisão de Serviços de TI em parceria com a ITGROUP (Representante Microsoft) para Implantação de Alta disponibilidade com storages Dell MD3000I, clusterização de servidores e banco de dados.

✓ Liderei o Projeto de Planejamento de Disaster Recovery.

**MARCELO VARGA**

INFORMAÇÕES PESSOAIS

Idade: 50 anos

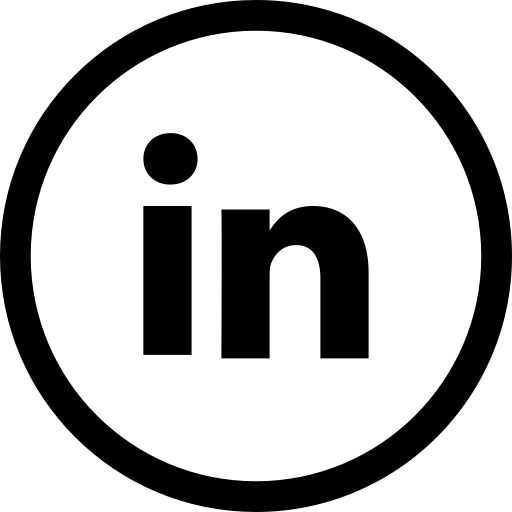
Estado Civil: Casado

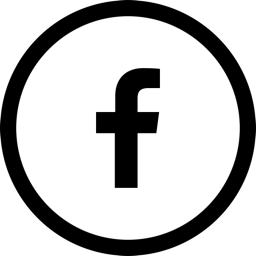
Contato: +55 (21) 99608-2664

E-mail: marcelo.varga@yahoo.com.br

Rio de Janeiro

REDES SOCIAIS





EDUCAÇÃO

UNESA – Universidade Estácio de Sá

Bacharelado em Sistemas de Informação

IDIOMAS

INGLÊS – Intermediário (Idiomaster)

PORTUGUÊS - Nativo

CURSOS / ESPECIALIZAÇÃO

ANO 2019

MCAA - Microsoft Certified Azure Administrator AZ103

SNSA - SonicWall Network Security Administrator

SFC - Scrum Fundamentals Certified – Licença 689831

Gerenciando Office 365 Identities and Reqs

70-346

Habilitando Serviços do Office 365 - 70-347

Instalação, Configuração e Upgrade do Windows Server 2016 (70-740)

Rede com Windows Server 2016 (70-741)

MCSA Windows server 2016 (70-742)

ANO 2018

Transformo Gerações (COACH) – Rio Coaching

[https://www.facebook.com/msvarga1/](https://www.linkedin.com/in/marcelovarga/)

<https://www.linkedin.com/in/marcelovarga/>

✓ Participei como integrante do Projeto de Ampliação de Site para MG, contemplando infraestrutura e Telecom, onde foi implantado toda a Infraestrutura na nova unidade.

✓ Participei como integrante na gestão do Projeto de GED (Gerenciamento Eletrônico de Documentos), desde o levantamento inicial, Implantação e Treinamento de Usuários.

✓ Liderei o projeto de Migração do Data-Center – Mudança para novo endereço mantendo o ambiente operacional (NON STOP), incluindo a implantação de contingenciamento elétrico com geradores STEMAC em linha.

✓ Liderei o Projeto de Sizing e implantação de novas tecnologias. IDS, Banco de dados e troca de plataforma das workstations.

✓ Responsável pela Migração de Ambiente do Windows NT 4.0 para Windows Server 2003.

**ATIVIDADES:** Experiência em gestão de Datacenter com infraestrutura de missão crítica: (Servidores, Storages, LAN e WAN).

Administração, clusterização, sizing, upgrades, substituição de servidores. Ferramentas e políticas de backup/restore, homologação de desktops, aplicativos, laptops, implementação de hardware, componentes de infraestrutura e virtualização de ambientes. Desenvolvimento e implementação de Políticas de Segurança. Implantação, planejamento, configuração e monitoração proativa de ambientes utilizando a ferramenta Zabbix.

Criação do plano de disaster recovery. Experiência em implementação e diagnóstico de circuitos ponto-a-ponto, lan-to-lan e MPLS. Cabeamento lógico, estruturado (Cat5, 5e, 6 e 6ª, fibras ópticas, Coaxial, Telefonia multi par), ativação de DG, Swicthes, manutenção e montagem de racks e servidores, sistemas de alimentação elétrica (UPS, Geradores, dimensionamento de carga). Conhecimento em ferramentas de medição e certificação de cabeamento. Liderança de equipes de Service desk e Infraestrutura de TI (Dados e Telecom) utilizando boas práticas do ITIL. Acompanhamento do SLA dos chamados com o uso da ferramenta Octopus e alimentação da base de conhecimento para troubleshooting, gerenciamento e administração de contratos e relacionamento com fornecedores externos (TI e Telecom). Administração de banco de dados MS-SQL Server com implementação de cluster (SQL Server 2005) e Mirroring com failover automático (SQL Server 2014). Pacote Office, Visio e MS Project.

**DROGARIA COLOMBO S/A**

**Coordenador de Informática - Fev/1998 – Mai/2000**

**Projetos – Implantações e melhorias**

✓ Atuação como integrante do Projeto de Comunicação da Administração central com as filiais e do projeto de logística da empresa.

✓ Participei do Projeto de Inventário com tecnologia de coletores TRIGON, instalação/treinamento dos usuários para o sistema EDI (Electronic Data Interchange).

✓ Atuei como integrante do Projeto de Normatização da Empresa (Criação de manuais de procedimentos e normas de segurança)

**ATIVIDADES:** Gestão de redes, servidores e workstations. Ferramentas e políticas de backup/restore, homologação de desktops e nobreak. Coordenação de equipes de Suporte Técnico, gerenciamento de contratos e relacionamento com fornecedores externos. Desenvolvimento e implementação de Políticas de Segurança. Participação ativa na implantação do projeto de automação comercial. Atuação no projeto de normatização, organização e documentação dos processos e sistemas, integrante do projeto de gestão empresarial. Responsável pela interface do sistema farmacêutico “SGF” com sistemas terceirizados (módulo fiscal e Contábil). Integrante do projeto de comunicação da Administração central com as filiais e do projeto de logística da empresa. Homologação do projeto de inventário com tecnologia de coletores TRIGON, instalação/treinamento dos usuários para o sistema EDI (Electronic Data Interchange).

CURSOS / ESPECIALIZAÇÃO

ANO 2015

ITIL – CNIS – Cadastro Nacional

COBIT – CNIS – Cadastro Nacional

ANO 2005

2830B - Designing Security for Microsoft® Networks

M2279 - Planing, Implementing and Maintaining a Windows Server 2003

ANO 2000

672 - Network Essentials

777 – Administering MS Windows NT 4.0

799 – Suporte MS Windows NT 4.0 – Core Technologies

965 – Suporte MS Windows NT 4.0 – Enterprise Technologies

688 – Internetworking MS TCP / IP on MS Windows NT 4.0

836 – Secure Web Access Using Proxy Server 2.0

**PROMOFAR PROMOÇÕES E COM DE PROD FARMACÊUTICOS LTDA. (ITA)**

**Analista de Suporte - Período Mar/1997 – Nov/1997**

**ATIVIDADES:** Elaboração do Projeto do Sistema EDI, criação do manual de procedimentos do sistema, instalação e configuração de hardware e software em ambientes externos, implantação do sistema de gestão farmacêutica SGF e treinamento ao usuário final, levantamento de dados e desenvolvimento de rotinas em Clipper 5x e criação de impressos para suprir as necessidades do usuário final.

**PROLINK SISTEMAS E CONSULTORIA**

**Analista de Suporte - Período Ago/1996 – Nov/1996**

**ATIVIDADES:** Analista de Suporte de campo, instalação e configuração de hardware e software em ambientes externos. Venda de hardware e software e sistemas de segurança.

**ATHOS FARMA SUDESTE S/A. (ITA)**

**Analista de Suporte - Período Nov/1995 – Mar/1996**

**ATIVIDADES:** Instalação e configuração de hardware e software em ambientes externos, implantação do sistema de gestão farmacêutica SGF e treinamento ao usuário final, levantamento de dados e desenvolvimento de rotinas em Clipper 5x e criação de impressos para suprir as necessidades do usuário final.

**ULTRALAR COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA**

**Programador – Ambiente Microinformática - Período Set/1990 – Set/1994**

**Projetos – Implantações e melhorias**

✓ Participei como integrante dos Projetos de (Automação Comercial/ Normatização da Microinformática)

**ATIVIDADES:** Desenvolvimento de sistemas em Clipper 5x, instalação de hardwares e softwares, suporte técnico aos usuários da empresa, confecção de planilhas em Excel e elaboração de cursos internos.

**Programador Trainee – Ambiente Mainframe: IBM 4381 (mod. P14 ) S.O. DOS / VSE**

**ATIVIDADES:** Codificação e depuração de programas em Cobol, utilizando arquivos VSAM e sort interno, manutenção de programas em MANTIS, participação junto ao analista responsável no (desenvolvimento / implantação) do sistema Telemarketing, desenvolvimento de mapas BMS, geração de BOOK’s, desenvolvimento de programas para emissão de relatórios e treinamento ao usuário final.

**BANCO REAL S/A**

**Escriturário - Período Mar/1986 – Abr/1990**

**ATIVIDADES:** Adquiri conhecimentos específicos em diversos segmentos administrativos, como também, na área financeira (caixa), contabilidade e tesouraria.

Infraestrutura de TI